รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา **TIM 4505** รายวิชา **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว 2**

สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา **1** ปีการศึกษา **2564**

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา **TIM 4505**

ชื่อรายวิชาภาษาไทย **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว 2**

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ **English for Tour Conducting 2**

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

–

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ดร. ศิริเพ็ญ เยี่ยมจรรยา กลุ่มเรียน: นักศึกษาชั้นปีที่ **4** สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ กลุ่ม **004**

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ **1** ปีการศึกษา **2564**

๕. สถานที่เรียน

ออนไลน์บน Google Meet

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑.รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
อธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ แนะนำเนื้อหาวิชา มอบหมายงานและชี้แจงวิธีการประเมินผล	4	4	
Unit 1 A Coach Tour of Bangkok	4	4	
Unit 2 Visiting Buddhist Temple	4	8	
Unit 3 The Arts and Architecture of Thailand	8	8	
Unit 4 Literature and Folk Arts related to Regions in Thailand	8	12	
Vocabulary and Expression Focus	4	4	
Unit 5 Tourist Attractions in Thailand	4	4	
Conversation/ Discussion	4	4	
Unit 6 English Practice (Language Focus)	4	4	
Unit 7 On Tours	4	4	
Monologue	4	0	ให้นักศึกษาทำงานมอบหมายนอกเวลา-เป็นงานวิดีโอ
Unit 8 Shopping and Souvenirs	4	4	
Presentation	4	0	ให้นักศึกษาทำงานมอบหมายนอกเวลา-เป็นงานวิดีโอ

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนและพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- การตรวจสอบการเข้าชั้นเรียน - การแทรกข้อคิดในเนื้อหาบทเรียน	✓		
ความรู้	- การบรรยายหลักภาษาโดยใช้บริบทของการท่องเที่ยว - การฝึกการเขียนโดยใช้สำนวน รูปแบบประโยค และคำศัพท์ - การฝึกพูด/ บรรยายโดยใช้สำนวน รูปแบบประโยค และคำศัพท์	✓		
ทักษะทางปัญญา	- การให้นักศึกษาดูสื่อและตอบคำถาม และการให้นักศึกษาดูสื่อและตั้งคำถาม - การมอบหมายนักศึกษาสร้างบทสนทนา - การทดสอบนักศึกษาโดยให้นักศึกษาพูด/ บรรยาย ตามบริบทที่ได้รับมอบหมาย - การมอบหมายงานนักศึกษาให้จัดทำวิดีโอที่ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้เรียนมา	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	– การมอบหมายงานกลุ่ม ทั้งที่ทำนอกคาบและทำในคาบ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	– การให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบนอินเตอร์เน็ตในการสืบค้นและประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย – การสาธิตการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบนอินเตอร์เน็ตในการสืบค้น และการออกเสียง (pronunciation)	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 26 **คน**

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 26 **คน**

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) – **คน**

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	13	50.00
A^-	3	11.54
B^+	3	11.54
B	1	3.85
B^-	1	3.85
C^+	2	7.69

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
C	1	3.85
C⁻	2	7.69
D⁺	-	-
D	-	-
D⁻	-	-
F	-	-
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การสร้างบริบทให้นักศึกษาสอบพูดหน้ากล้อง	นักศึกษาบางคนยังอ่าน แต่ส่วนใหญ่สามารถพูดได้คล่องโดยไม่อ่าน แต่อาจจะดูสคริปส์บ้าง
มีการใช้เครื่องมือการสอนอื่น ๆ บนอินเตอร์เน็ต เช่น Google Jamboard ในการทวนความเข้าใจของนักศึกษาในบทเรียน	นักศึกษาเข้าใจโจทย์และใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเพื่อตอบคำถามหรืออภิปราย และในการปฏิสัมพันธ์กับอาจารย์และเพื่อนในชั้นเรียนได้เป็นอย่างดี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
นักศึกษาบางคนใช้ Ipad ทำให้ไม่สามารถเปิด application บางอย่างได้โดยทันที เมื่อเทียบกับการใช้โน๊ตบุ๊ค เช่นกรณีการใช้ Google Jamboard	ทำให้มีความล่าช้าในการดำเนินกิจกรรม อย่างไรก็ตาม อาจารย์พยายามให้นักศึกษลองด้วยวิธีต่าง ๆ ที่น่าจะเป็นไปได้ เช่นการก้อปปี้ลิ้งไปวางใหม่ ก็แก้ปัญหาไปได้
นักศึกษาบางคนไม่เคยใช้โปรแกรมบางอย่างที่อาจารย์มอบหมายให้ใช้เพื่อทำงาน เช่น Canva	ไม่ได้เป็นผลกระทบมากนัก เนื่องจากอาจารย์ได้แสดงการใช้ให้นักศึกษาดูเป็นตัวอย่างก่อน แล้วให้นักศึกษาลองไปทำดู ซึ่งจากการประเมินดูแล้ว นักศึกษาสามารถทำงานลุล่วงไปได้

๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
–	–

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
สอนเป็นครั้งแรก	-

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรฝึกปฏิบัติพูดให้มากขึ้น และใช้สื่อดิจิตัลผสมผสานกันเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจมากขึ้นและมีแรงจูงใจมากขึ้น	ปีการศึกษา 2565	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

เพิ่มเติม

รายงานการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

(1) ช่องทางการสอนออนไลน์และการมอบหมายงาน

เว็บไซต์อาจารย์ ✓link: http://www.elic.ssru.ac.th/siripen_yi

Moodle link/code: _____

Google Meet ✓link/code:

https://drive.google.com/drive/folders/15UBFO0xREzypy9p6jnQ795fymL7-Ia_f?usp=sharing

Google classroom ✓link/code: https://classroom.google.com/c/MzY1OTIxNzU2MDk0

(Class code: zk6ggii)

ZOOM link/code: _____

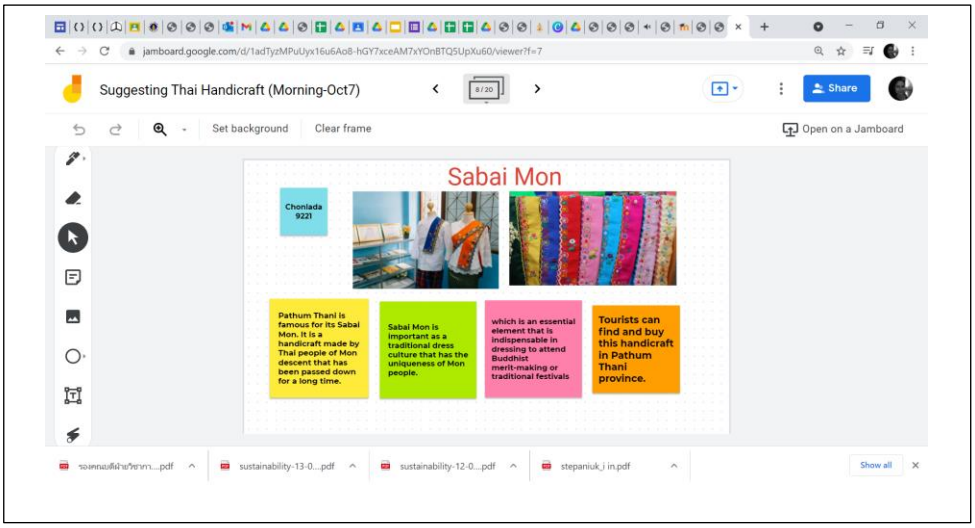
อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

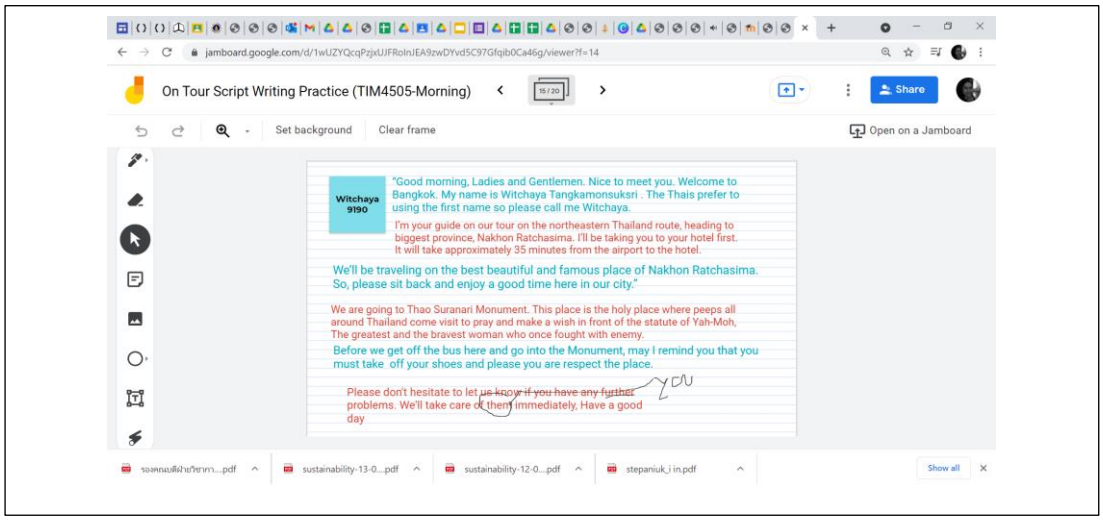
link/code: _____

(2) นวัตกรรมการสอน

Google Jamboard link/screen capture _____

ตัวอย่าง





(3) ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

ปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา
นักศึกษาบางคนใช้ Ipad ทำให้ไม่สามารถเปิด application บางอย่างได้โดยทันที เมื่อเทียบกับการใช้โน๊ตบุ๊ค เช่นกรณีการใช้ Google Jamboard	เตรียม application อื่น ๆ ที่สามารถใช้งานได้งาน หรือแนะนำนักศึกษาลองเปิดโปรแกรมด้วยวิธีต่าง ๆ ที่สามรถทำได้
นักศึกษาบางคนไม่เคยใช้โปรแกรมบางอย่างที่อาจารย์มอบหมายให้ใช้เพื่อทำงาน เช่น Canva	สาธิตการใช้งานให้นักศึกษา

(4) ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

–

ลงชื่อ
(ดร. ศิริเพ็ญ เยี่ยมจรรยา)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลงชื่อ
(.....)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่ เดือน พ.ศ.